

ΣΥΜΒΑΣΗ ΔΙΕΠΟΥΣΑ ΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ  
ΤΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΕΙΒΑΔΙΩΝ  
ΑΠΟ 1/1/2010 ΜΕΧΡΙ 31/12/2012

Μεταξύ του Δήμου αφ' ενός και του Ελεύθερου Εργατικού Σωματείου Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Οργανισμών Δημοσίου Δικαίου ΣΕΚ Λκας και της Συντεχνίας Ημικρατικών Δημοτικών και Κοινοτικών Εργατοϋπαλλήλων (ΠΕΟ) Λάρνακας αφ' ετέρου, συνομολογείται η ακόλουθη Συλλογική Σύμβαση του υπαλληλικού προσωπικού με ισχύ από 1/1/10 μέχρι 31/12/2012.

**Άρθρο 1<sup>ο</sup>. Αναγνώριση**

Ο Δήμος αναγνωρίζει ως εκπροσώπους των εργαζομένων το Ελεύθερο Εργατικό Σωματείο Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Οργανισμών Δημοσίου Δικαίου ΣΕΚ Λκας και τη Συντεχνία Ημικρατικών Δημοτικών και Κοινοτικών Εργ/λων ΠΕΟ Λκας.

**Άρθρο 2<sup>ο</sup>. Ωράριο εργασίας**

Ο αριθμός των εργάσιμων ωρών από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή είναι ίσος με τον αριθμό εργάσιμων ωρών των υπαλλήλων στη Δημόσια Υπηρεσία. Το ωράριο των υπαλλήλων δύναται να καθορισθεί διαφορετικά σύμφωνα με τις ανάγκες της υπηρεσίας σε συνεννόηση με τις Συντεχνίες.

**Άρθρο 3<sup>ο</sup>. Πενθήμερη εβδομάδα εργασίας**

Δήμος εφαρμόζει την πενήμερη εβδομάδα εργασίας από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή.

**Άρθρο 4<sup>ο</sup>. Υπερωρίες**

α) Εργασία πέραν των κανονικών ωρών θα πληρώνεται ως υπερωρία. Κάθε ώρα υπερωρίας θα πληρώνεται η μια ως μια και μισή για τις πρώτες πέντε (5) μέρες της εβδομάδας και η μια ως δυο για το Σάββατο, τις Κυριακές και τις καθιερωμένες στη σύμβαση γιορτές / αργίες.

β) Διευκρινίζεται ότι ο τρόπος υπολογισμού των υπερωριών του προσωπικού είναι ο εξής:  
Οι υπερωρίες υπολογίζονται με βάση τις μηνιαίες απολαβές διαιρούμενες διά του αριθμού εργάσιμων ωρών του συγκεκριμένου μήνα, ο συντελεστής που προκύπτει

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ - ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΣΤΡΑΤΕΓΙΚΗΣ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

πολλαπλασιάζεται επί του αριθμού των ωρών υπερωρίας. Σημειώνεται ότι για το έτος 2012 θα ληφθεί υπόψη η εγκύκλιος 1448 του Υπουργείου Οικονομικών για τον σκοπό αυτό.

γ) Ο Δήμος μπορεί κατόπι συνεννόησης με τις Συντεχνίες να παραχωρεί ειδικά επιδόματα σε υπαλλήλους σε περιπτώσεις όπου δεν είναι δυνατό να υπολογιστούν επακριβώς οι υπερωρίες, ή σε περιπτώσεις όπου η εκτός των συνήθων ωρών απασχόλησης γίνεται για μεγάλα χρονικά διαστήματα ή όπου επικρατούν ειδικές συνθήκες εργασίας που το δικαιολογούν.

#### Άρθρο 5°. Μισθοδοσία

Η μισθοδοσία του υπαλληλικού προσωπικού καθορίζεται με βάση τα σχέδια υπηρεσίας του. Τα σχέδια υπηρεσίας επισυνάπτονται ως παράρτημα (Α).

#### Άρθρο 6°. Αυξήσεις

Το υπαλληλικό προσωπικό θα λαμβάνει αυξήσεις σύμφωνα με τη χορήγηση αυξήσεων στη Δημόσια Υπηρεσία, Τοπική Αυτοδιοίκηση και Ημικρατικούς Οργανισμούς.

#### Άρθρο 7°. Τιμαριθμικό Επίδομα

Ο Δήμος εξακολουθεί να υιοθετεί τον τιμαριθμικό δείκτη όπως καθορίζεται κατά καιρούς από την Κυβέρνηση.


#### Άρθρο 8°. 13ος Μισθός

α) Κατά τις εορτές των Χριστουγέννων καταβάλλεται σε όλο το προσωπικό 13<sup>ος</sup> μισθός ίσος προς το 1/12 των ετήσιων απολαβών. Νοείται ότι στους νεοπροσλαμβανόμενους θα παραχωρείται το φιλοδώρημα κατ' αναλογία μηνών με βάση την υπηρεσία τους.

β) Σε περίπτωση απόλυσης ή αποχώρησης προσωπικού θα καταβάλλεται και πάλι η αναλογία του φιλοδώρηματος με βάση την υπηρεσία κατά το έτος της αποχώρησης ή απόλυσης.

#### Άρθρο 9°. Άδειες απουσίας ασθενείας και μητρότητα – Εργατικά ατυχήματα

Ο Δήμος εφαρμόζει τους "Περί Δημόσιας Υπηρεσίας (χορήγηση αδειών) Κανονισμούς του 1995" όπως αυτοί τροποποιούνται από καιρό σε καιρό. Οι κανονισμοί αυτοί επισυνάπτονται ως Παράρτημα (Β).



**Άρθρο 10ο. Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη**

Παραχωρείται Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη από τα Συντεχνιακά Ταμεία σύμφωνα με τους κανονισμούς των ταμείων για βελτιωμένες παροχές. Οι κανονισμοί αυτοί επισυνάπτονται ως παράρτημα Γ. Οι εκατέρωθεν εισφορές για τον σκοπό αυτό καθορίζονται ως εξής:

Εισφορά **Δήμου** 3,05% επί του μισθολογίου από 1/1/13

Εισφορά Εργαζομένων 1% επί του μισθολογίου.

Νοείται ότι εισφορά επί του μισθολογίου περιλαμβάνει και εισφορά επί του 13<sup>ου</sup> μισθού.

**Άρθρο 11<sup>ο</sup>. Εργοδοτούμενοι με εργασία ορισμένου χρόνου**

Σημειώνεται ότι για τους όρους απασχόλησης έκτακτων ή εποχιακών εργοδοτούμενων εφαρμόζεται ο περί εργοδοτούμενων με εργασία ορισμένου χρόνου (απαγόρευση δυσμενούς μεταχείρισης) Νόμος 98(Ι) του 2003, καθώς και οι σχετικές Νομοθεσίες:

- Περί Προσλήψεως των εκτάκτων στη Δημόσια και Εκπαιδευτική Υπηρεσία και
- Περί της διαδικασίας πρόσληψης εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας στη Δημόσια Υπηρεσία.

Σχετικές εγκύκλιοι επισυνάπτονται ως παράρτημα Δ.

**Άρθρο 12<sup>ο</sup>. Ασφάλεια Προσωπικού**

Ο Δήμος παρέχει ασφάλεια στο προσωπικό του με βάση τους Περί Ασφάλειας και Υγείας στους τόπους εργασίας Νόμους (α) ευθύνης εργοδότη, (β) ζωής και προσωπικών ατυχημάτων επί 24ωρης βάσης μέσω Ασφαλιστικής Εταιρείας, τέτοιας που να καλύπτει την ευθύνη τους σε περίπτωση ατυχημάτων και απώλειας ζωής.

**Άρθρο 13<sup>ο</sup>. Συντάξεις / Ωφελήματα αφυπηρέτησης**

Οι συντάξεις και τα ωφελήματα αφυπηρέτησης μόνιμων συντάξιμων υπαλλήλων είναι τα εκάστοτε καθοριζόμενα από τους κανονισμούς συντάξεων και φιλοδωρημάτων οι οποίοι επισυνάπτονται ως παράρτημα (Ε). Οι κανονισμοί αυτοί δύνανται να αλλάξουν στα πλαίσια εναρμόνισης όλων των Δήμων Παγκύπρια.

**Άρθρο 14<sup>ο</sup>. Ταμείο Προνοίας νεοεισερχομένων υπαλλήλων**

Για του νεοεισερχομένους υπαλλήλους του Δήμου που προσελήφθηκαν ή θα προσληφθούν μετά την ψήφιση του Νόμου (Ν.113(Ι)/2011) στις 14/9/2011 για κατάργηση των Επαγγελματικών Ταμείων Συντάξεων & Φιλοδωρημάτων, ο Δήμος θα καταβάλλει 6 μήνες μετά την πρόσληψη του προσωπικού τις συνεισφορές του Ταμείου Προνοίας τους στα Κλαδικά Ταμεία Προνοίας των Συντεχνιών τους. Το ύψος της συνεισφοράς καθορίζεται



από τις εκάστοτε συλλογικές διαπραγματεύσεις. Τα υφιστάμενα ποσοστά για την παρούσα Συλλογική Σύμβαση είναι:

Εισφορά Δήμου 5,5%

Εισφορά Υπαλλήλων 4%.

**Άρθρο 15°. Διατήρηση της Μισθοδοσίας Υπαλλήλου που διορίζεται στον Δήμο και προέρχεται από τη Δημόσια Υπηρεσία, Ημικρατικό Οργανισμό και Αρχή Τοπικής Αυτοδιοίκησης**

Συμφωνείται ότι ο Δήμος θα λαμβάνει πάντοτε υπόψη τους κανονισμούς Κ.Δ.Π. 175/95 της Δημόσιας Υπηρεσίας όταν πρόκειται να διοριστεί υπάλληλος στον Δήμο, που προέρχεται από τη Δημόσια Υπηρεσία, Ημικρατικό Οργανισμό ή Αρχή Τοπικής Αυτοδιοίκησης έτσι ώστε να διατηρεί τη μισθοδοσία του κατά ανάλογο τρόπο που αυτό εφαρμόζεται στους πιο πάνω.

**Άρθρο 16°. Επιμόρφωση / Μετεκπαίδευση προσωπικού**

Η μετεκπαίδευση προσωπικού αποτελεί χρήσιμο θεσμό. Ο Δήμος θα καταβάλει προσπάθεια για την εξασφάλιση υποτροφιών για τη μετεκπαίδευση και τη συμμετοχή σε συνέδρια στην Κύπρο και στο εξωτερικό.

Η μετεκπαίδευση προσωπικού πρέπει οπωσδήποτε να έχει σχέση με τα καθήκοντα της θέσης και να μην δημιουργεί την ανάγκη πρόσληψης νέου προσωπικού.

Υπάλληλοι οι οποίοι παρακολουθούν μαθήματα σχετιζόμενα με τα καθήκοντα της θέσης που κατέχουν, δικαιούνται διευκολύνσεων στην παροχή άδειας απουσίας. Εξυπακούεται ότι η παρεχόμενη άδεια θα αφαιρείται από την κανονική άδεια ανάπαυσης.

Ο Δήμος αναλαμβάνει να επιχορηγεί με ποσό μη υπερβαίνον το 70% και μέγιστο ποσό τα 1500 ευρώ τα διδάκτρα υπαλλήλων του Δήμου, νοουμένου ότι οι υπάλληλοι αυτοί παρακολουθούν μαθήματα σχετιζόμενα με τα καθήκοντα της θέσης σε εγκεκριμένα εκπαιδευτικά ιδρύματα του τόπου ή του εξωτερικού, εφόσον οι ενδιαφερόμενοι αποτείνονται εκ των προτέρων για εξασφάλιση σχετικής έγκρισης και εφόσον προσκομίσουν τον αναγνωρισμένο τίτλο σπουδών που απέκτησαν.

**Άρθρο 17°. Γιορτές - Αργίες**



Παραχωρούνται σε όλο το προσωπικό γιορτές - αργίες σύμφωνα με την εκάστοτε Κυβερνητική Τακτική. Σήμερα οι ισχύουσες γιορτές - αργίες είναι οι ακόλουθες:

- |                              |                                |
|------------------------------|--------------------------------|
| 1. 1 <sup>η</sup> Ιανουαρίου | 9. 1 <sup>η</sup> Μαΐου        |
| 2. 6 <sup>η</sup> Ιανουαρίου | 10. Δευτέρα του Κατακλυσμού    |
| 3. Καθαρά Δευτέρα            | 11. 15 <sup>η</sup> Αυγούστου  |
| 4. 25 <sup>η</sup> Μαρτίου   | 12. 1 <sup>η</sup> Οκτωβρίου   |
| 5. 1 <sup>η</sup> Απριλίου   | 13. 28 <sup>η</sup> Οκτωβρίου  |
| 6. Μεγάλη Παρασκευή          | 14. 24 Δεκεμβρίου              |
| 7. Μεγάλο Σάββατο            | 15. 25 Δεκεμβρίου              |
| 8. Δευτέρα του Πάσχα         | 16. 26 <sup>η</sup> Δεκεμβρίου |

Σε περίπτωση που καθορίζεται από την Κυβέρνηση οποιαδήποτε μέρα ως δημόσια αργία, τότε η μέρα αυτή θα θεωρείται ως αργία μετά πληρωμής και για το προσωπικό του Δήμου.

#### Άρθρο 18<sup>ο</sup>. Συντεχνιακή Συνδρομή

Ο Δήμος αναλαμβάνουν να αποκόπτει για λογαριασμό των Συντεχνιών 1% επί του συνόλου των απολαβών του προσωπικού ή οποιοδήποτε άλλο ποσό ήθελε καθορισθεί ως συνδρομή προς τις Συντεχνίες.

#### Άρθρο 19<sup>ο</sup>. Τρόπος επίλυσης εργατικών διαφορών

Για την επίλυση εργατικών διαφορών θα ακολουθείται η διαδικασία που προνοείται από τον Κώδικα Βιομηχανικών Σχέσεων.

#### Άρθρο 20<sup>ο</sup>. Τοπική Επιτροπή

Ο Δήμος αναγνωρίζει το θεσμό της Τοπικής Επιτροπής που αποτελείται από αντιπροσώπους του προσωπικού για κάθε Συντεχνία που θα εκλέγονται από τα μέλη των Συντεχνιών.

#### Άρθρο 21<sup>ο</sup>. Άδεια απουσίας Συντεχνιακών Στελεχών

Ο Δήμος θα παραχωρεί συνδικαλιστική άδεια με πλήρεις απολαβές στις περιπτώσεις που στελέχη των Συντεχνιών καλούνται να παρακολουθήσουν επιμορφωτικά σεμινάρια - συνέδρια - συνδιασκέψεις, εφ' όσον βέβαια οι ανάγκες της υπηρεσίας το επιτρέπουν.

#### Άρθρο 22<sup>ο</sup>. Ταμείο Ευημερίας



Λειτουργεί Ταμείο Ευημερίας με συνεισφορά του Δήμου ύψους 1% επί του μισθολογίου των εργαζομένων. Οι εργαζόμενοι συμφωνείται όπως απολαμβάνουν ωφελήματα ευημερίας με βάση τους σκοπούς και τις αποφάσεις των Ταμείων Ευημερίας στα οποία συμμετέχουν. Συνεισφορά στο Ταμείο Ευημερίας θα καταβάλλει και το προσωπικό του Δήμου σε ύψος το οποίο θα καθοριστεί από τη Γενική Συνέλευση του προσωπικού.

### Άρθρο 23°. Αναθεώρηση μισθολογίου

Συμφωνείται η αναθεώρηση του μισθολογίου του υπαλληλικού προσωπικού του Δήμου κατ' αναλογία της αναθεώρησης του ενιαίου κρατικού μισθολογίου η οποία έγινε σύμφωνα με τη Νομοθεσία 42 (II) του 2002. Με την αναθεώρηση αυτή οι κλίμακες μισθοδοσίας του υπαλληλικού προσωπικού διαμορφώνονται ως εξής:

- (α) Γραμματέας Δήμου από A5-A7-A9 σε A5-A7-A9 + 1
- (β) Βοηθός Γρ/τέας Δήμου από A4 – A7– A8 σε A4– A7 –A8 + 1
- (γ) Γραφέας Δήμου από A2-A5-A7 σε A2-A5-A7 +2

### Άρθρο 24°. Έγκριση της δομής και των μόνιμων συντάξιμων θέσεων του Δήμου / Έγκριση των νέων Σχεδίων Υπηρεσίας Υπαλληλικού προσωπικού

(α) Συμφωνείται να προωθηθεί για έγκριση η δομή των θέσεων του Δήμου μέσω της διαδικασίας που καθορίζουν τα συναρμόδια Υπουργεία και να εγκριθούν τα νέα Σχέδια Υπηρεσίας. Σημειώνεται ότι την ευθύνη της προώθησης της εν λόγω διαδικασίας έχει ο κάθε Δήμος.

(β) Για τυχόν νέες οργανικές θέσεις που θα προκύψουν από τις αυξημένες ανάγκες του Δήμου να υιοθετηθούν και να εγκριθούν πανομοιότυπα εκσυγχρονισμένα σχέδια υπηρεσίας με αυτά της Ένωσης Δήμων.

(γ) Συμφωνείται όπως προωθηθούν σύμφωνα με τη νενομισμένη διαδικασία άμεσα προς έγκριση και δημοσίευση τα νέα πρότυπα Σχέδια Υπηρεσίας του Υπαλληλικού προσωπικού όπως αυτά έχουν συμφωνηθεί και όπως φαίνονται ως Παράρτημα (Ζ).



Άρθρο 25°. Επίδομα άμεσης κλήσης (on call)

Συμφωνείται να αυξηθεί το επίδομα άμεσης κλήσης (on call) από €5 σε €6 την ημέρα.

Άρθρο 26°. Αρύθμιστες μορφές απασχόλησης

Συμφωνείται όπως ο Δήμος κατά την ανάθεση έργων σε εργολάβους απαιτεί την πλήρη εφαρμογή των όρων που αναφέρονται στους πρότυπους κανόνες για ανάληψη έργων του Δημοσίου. Πέραν τούτου συμφωνείται να τερματιστεί η ακολουθητέα πρακτική για απασχόληση εργαζομένων με αρρύθμιστες μορφές απασχόλησης ή/και αγοράς υπηρεσιών για μόνιμες ανάγκες. Συμφωνείται όπως υιοθετούν όλες τις νομοθεσίες που αφορούν την εργοδότηση εκτάκτων αορίστου ή ορισμένου χρόνου όπως αυτές εφαρμόζονται από τη Δημόσια Υπηρεσία.

Συμφωνείται ότι οι υπόλοιποι όροι εργοδότησης που δεν έχουν ρητά περιληφθεί στην παρούσα Σύμβαση θα είναι οι ίδιοι με εκείνους της Δημόσιας Υπηρεσίας για τους υπαλλήλους, λαμβανομένων όμως υπόψη πάντοτε των ιδιαιτεροτήτων των εργασιών στον **Δήμο**.

Η ισχύς της παρούσας Σύμβασης είναι τριετής και περιλαμβάνει την περίοδο 1/1/2010 μέχρι 31/12/2012.

Στη διάρκεια ισχύος της παρούσας Σύμβασης δεν θα υποβληθεί από τις Συντεχνίες κανένα νέο αίτημα.

Οι Συμβαλλόμενοι

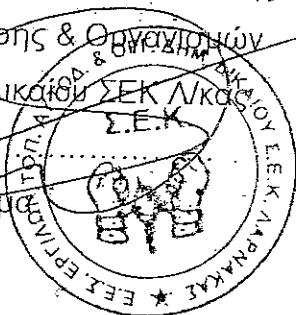
για το Ε.Ε.Σ. Έργων Τοπικής

Αυτοδιοίκησης & Οργανισμών

Δημοσίου Δικαίου Σ.Ε.Κ. Λάρνακας

Χρυσός Μάμας

Γραμματέας



Για τη Συντεχνία Ημικρατικών

Δημοτικών & Κοινοτικών Έργων

Π.Ε.Ο. Λάρνακας

Κωνσταντίνος Κυριάκος



Για τον Δήμο Λειβαδιών

Μάριος Αρμένης

ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΕΙΒΑΔΙΩΝ

