



**ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ  
ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΟΓΔΟΟ**

**ΣΧΕΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

<b>Αριθμός 4351</b>	<b>Παρασκευή, 22 Οκτωβρίου 2021</b>	<b>173</b>
---------------------	-------------------------------------	------------

**Αριθμός 53**

Το Σχέδιο Υπηρεσίας του Δημοτικού Ταμία (θέση Πρώτου Διορισμού) του Δήμου Δερύνειας καταρτίστηκε από το Δημοτικό Συμβούλιο Δερύνειας και δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας, δυνάμει του άρθρου 53 του περί Δήμων Νόμου, Νόμοι 111 του 1985 μέχρι 121(Ι) 2021.

**Ο ΠΕΡΙ ΔΗΜΩΝ ΝΟΜΟΣ**

**Σχέδια Υπηρεσίας δυνάμει του άρθρου 53**

Το Δημοτικό Συμβούλιο Δερύνειας ασκώντας τις εξουσίες που του παρέχονται από το άρθρο 53 των περί Δήμων Νόμων του 1985 μέχρι 2021, καταρτίζει και δημοσιεύει στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης Δημοτικού Ταμία (Θέση Πρώτου Διορισμού).

111 του 1985  
1 του 1986  
8 του 1986  
25 του 1986  
39 του 1986  
50 του 1986  
114 του 1986  
121 του 1986  
149 του 1986  
14 του 1987  
63 του 1987  
165 του 1987  
320 του 1987  
39 του 1988  
204 του 1988  
119 του 1990  
143 του 1991  
190 του 1991  
223 του 1991  
40(Ι) του 1992  
54(Ι) του 1992  
87(Ι) του 1992  
23(Ι) του 1994  
37(Ι) του 1995  
8(Ι) του 1996  
65(Ι) του 1996  
85(Ι) του 1996

20(Ι) του 1997  
 112(Ι) του 2001  
 127(Ι) του 2001  
 128(Ι) του 2001  
 139(Ι) του 2001  
 153(Ι) του 2001  
 23(Ι) του 2002  
 227(Ι) του 2002  
 47(Ι) του 2003  
 236(Ι) του 2004  
 53(Ι) του 2005  
 86(Ι) του 2005  
 118(Ι) του 2005  
 127(Ι) του 2005  
 137(Ι) του 2006  
 157(Ι) του 2006  
 25(Ι) του 2007  
 147(Ι) του 2007  
 153(Ι) του 2007  
 19(Ι) του 2008  
 73(Ι) του 2008  
 51(Ι) του 2009  
 97(Ι) του 2009  
 48(Ι) του 2010  
 121(Ι) του 2010  
 30(Ι) του 2011  
 137(Ι) του 2011  
 217(Ι) του 2012  
 95(Ι) του 2013  
 143(Ι) του 2013  
 54(Ι) του 2014  
 119(Ι) του 2014  
 49(Ι) του 2015  
 78(Ι) του 2015  
 103(Ι) του 2015  
 115(Ι) του 2016  
 128(Ι) του 2016  
 79(Ι) του 2017  
 161(Ι) του 2017  
 25(Ι) του 2018  
 74(Ι) του 2018  
 13(Ι) του 2019  
 14(Ι) του 2019  
 15(Ι) του 2019  
 139(Ι) του 2019  
 171(Ι) του 2020  
 99(Ι) του 2021  
 121(Ι) του 2021.

Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Δημοτικού Ταμία εκτίθεται στον Πίνακα.

Σχέδιο Υπηρεσίας  
 για τη θέση  
 Δημοτικού Ταμία.  
 Πίνακας.

---

#### ΠΙΝΑΚΑΣ

##### ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΤΑΜΙΑΣ: (Θέση Πρώτου Διορισμού)

##### 1. Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A8: 24500, 25697, 26894, 28091, 29288, 30485, 31682, 32879, 34076, 35273, 36470, 37667

A10 :34284, 35923, 37562, 39201, 40840, 42479, 44118, 45757, 47396

A11: 40525, 42164, 43803, 45442, 47081, 48720, 50359, 51998, 53637.

##### 2. Καθήκοντα και ευθύνες:

##### 2.1 Υπεύθυνος για:

2.1.1 την οργάνωση, διοίκηση, εποπτεία και αποτελεσματική λειτουργία της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου,

- 2.1.2 την προετοιμασία προσχεδίου των προϋπολογισμών και την έγκαιρη υποβολή τους στο Δημοτικό Γραμματέα,
  - 2.1.3 την εφαρμογή της σχετικής με τα λογιστικά και οικονομικά θέματα νομοθεσίας και κανονισμών, τη φοροθεσία και επιβολή τελών καθώς και την κανονική είσπραξη φόρων, τελών και δικαιωμάτων, την έκδοση αποδείξεων και την άμεση και ορθή καταχώρησή τους στα αντίστοιχα βιβλία, καθώς και την πληρωμή όλων των υπό του Δήμου οφειλόμενων υποχρεώσεων,
  - 2.1.4 την τήρηση των λογιστικών βιβλίων και των βιβλίων καταγραφής των περιουσιακών στοιχείων καθώς και την ετοιμασία των ετήσιων λογαριασμών του Δήμου.
  - 2.1.5 την παρακολούθηση της υλοποίησης των προϋπολογισμών.
  - 2.1.6 τη διαχείριση και αξιοποίηση της περιουσίας του Δήμου με τη διεξαγωγή ερευνών και μελετών σχετικά με τα οικονομικά του Δήμου.
  - 2.1.7 την υποβολή ενημερωτικών εκθέσεων αναφορικά με την οικονομική και λογιστική κατάσταση του Δήμου.
- 2.2 Διεξάγει αλληλογραφία, τηρεί πρακτικά Δημοτικών Επιτροπών και υπηρεσιακών συσκέψεων και προωθεί και διεκπεραιώνει τις αποφάσεις που λαμβάνονται.
  - 2.3 Δέχεται το κοινό για θέματα που αφορούν την Οικονομική Υπηρεσία και επιλαμβάνεται παραπόνων και φροντίζει ή εισηγείται τρόπους επίλυσης τους.
  - 2.4 Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα του ανατεθούν.
3. Απαιτούμενα προσόντα:
- 3.1 Μέλος του Συνδέσμου Εγκεκριμένων Λογιστών Κύπρου.
  - 3.2 Τριετής τουλάχιστον λογιστική / ελεγκτική πείρα μετά την απόκτηση του προσόντος που προαπαιτείται για την εγγραφή στον Σύνδεσμο Εγκεκριμένων Λογιστών Κύπρου.
  - 3.3 Ακεραιότητα χαρακτήρα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρσία.
  - 3.4 Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας.

Σημειώσεις για τα καθήκοντα και ευθύνες και τα απαιτούμενα προσόντα της θέσης:

1. Οι υποψήφιοι πρέπει να επιτύχουν σε γραπτή εξέταση σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία .
2. Ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, οι υπάλληλοι θα τυγχάνουν ειδικής εκπαίδευσης και θα παρακολουθούν επιμορφωτικά μαθήματα σχετικά με τα καθήκοντα τους.